



Comune di Ariano Irpino

PROVINCIA DI AVELLINO
AREA AMMINISTRATIVA
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO CULTURA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Codice C.I.G.: Z0513399BC

Come da determinazione dirigenziale n. 85 del 18.02.2015, questa Amministrazione Comunale intende procedere, tramite procedura negoziata mediante cottimo fiduciario (art. 125, commi 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm.), all'affidamento dei servizi di apertura e chiusura e visite guidate presso il Museo della Civiltà Normanna, ubicato all'interno del Castello Normanno, ed il Museo Civico della Ceramica, sito in via D'Afflitto. La procedura è riservata alle Associazioni Culturali ed è regolata come di seguito:

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ariano Irpino – Area Amministrativa – Settore Servizi al Cittadino – via Tribunali – 83031 Ariano Irpino (AV) – tel. 0825 875310 – fax 0825 875341 – sito internet: www.comunediariano.it – e-mail: info@comune.ariano-irpino.av.it - Codice Fiscale: 81000350645 – Partita I.V.A.: 00281220640.

ART. 2 – CATEGORIA DEI SERVIZI

Categoria 26 dell'allegato II B del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm..

ART. 3 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avverrà a mezzo di procedura negoziata mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, commi 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm., combinato disposto con l'art. 11 del Regolamento Comunale dei lavori, servizi e forniture in economia, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara, previsto dall'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente per l'Amministrazione Comunale.

ART. 4 – REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione esclusivamente le Associazioni Culturali, senza scopo di lucro, aventi fini istituzionali di promozione culturale e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm..

Ai fini della partecipazione alla selezione il possesso dei requisiti di ordine generale può essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da inserire nella busta contenente l'offerta economica.

ART. 5 – OGGETTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La presente selezione ha per oggetto il servizio di apertura, chiusura, sorveglianza, assistenza ed informazioni al pubblico e visite guidate presso il Museo della Civiltà Normanna, ubicato all'interno del Castello Normanno, ed il Museo Civico della Ceramica, sito in via D'Afflitto, secondo il seguente calendario giornaliero ed orario:

- **Museo della Civiltà Normanna:**
- Lunedì: chiusura settimanale.
- Martedì: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.
- Mercoledì: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.
- Giovedì: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.
- Venerdì: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.
- Sabato: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.
- Domenica: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.

Museo Civico della Ceramica:

- Sabato: 17:00/19:00.
- Domenica e festivi: 10:15/12:30 – 17:00/19:00.

La durata dell'affidamento è pari ad anni 2 (due), decorrenti dalla stipula della convenzione, e potrà essere prorogata attraverso apposita Determinazione Dirigenziale, per un periodo massimo di mesi 6, nelle more del rinnovo della selezione pubblica, ove non intervenga disdetta da parte dell'affidatario, formulata a mezzo raccomandata A.R., almeno sei mesi prima della scadenza.

Oltre che per la sua conclusione, la concessione può cessare per mancato rispetto, da parte dell'affidatario, delle clausole contenute nella convenzione.

ART. 6 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo annuo a base di gara è stabilito in € 12.000,00, il quale, viste le caratteristiche giuridiche ed i fini istituzionali degli aventi diritto a partecipare, verrà corrisposto a titolo di contributo forfettario, dietro presentazione di apposita ricevuta fiscale, con periodicità mensile.

ART. 7 – MODALITA' E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati a partecipare dovranno presentare, a pena esclusione dalla selezione, in un'unica busta, l'offerta economica, redatta su carta semplice, con i dati dell'associazione e del relativo Presidente e/o Legale Rappresentante, la dichiarazione di cui all'art. 4 del presente avviso di selezione, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e lo statuto, con il relativo atto costitutivo, dell'associazione, se già non trasmessi ai competenti uffici comunali.

Tale plico, sigillato con mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire al protocollo generale dell'Ente a mano o a mezzo raccomandata (vale la data del timbro postale), al seguente indirizzo: Comune di Ariano Irpino – Area Amministrativa - Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Cultura – via Tribunali – 83031 Ariano Irpino (AV), entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 marzo 2015.

Sul piego, oltre all'indirizzo sopra riportato, dovrà essere inserita la seguente dicitura: "Affidamento dei servizi di apertura e chiusura e visite guidate presso il Museo della Civiltà Normanna ed il Museo Civico della Ceramica di Ariano Irpino" e riportare l'indicazione dell'associazione che lo presenta e l'indirizzo della sede.

Detto termine è perentorio e pertanto non saranno presi in considerazione i pieghi che non risultino pervenuti a destinazione entro l'ora ed il giorno fissati.

Oltre il termine sopra indicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente ed il Comune di Ariano Irpino declina ogni responsabilità in caso di mancato recapito in tempo utile, per qualsiasi motivo, dello stesso.

La mancata presentazione del piego nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente, comporterà l'esclusione del concorrente dalla selezione. I documenti presentati dai concorrenti saranno acquisiti dalla stazione appaltante come documentazione di gara; ad essi non spetta alcun compenso per spese ed oneri sostenuti ai fini della partecipazione alla procedura di selezione.

ART. 8 – FASI DELLA PROCEDURA

Si procederà all'apertura dei plichi in seduta pubblica, che è fissata per il giorno 12 marzo 2015, alle ore 10:00 presso la sede comunale – Sala Giunta – Piazza Plebiscito – Ariano Irpino (AV). Potranno partecipare i legali rappresentanti delle associazioni concorrenti, nonché persone munite di apposita delega.

In tale sede si valuteranno le offerte economiche pervenute e si procederà all'aggiudicazione provvisoria del

servizio all'associazione che avrà formulato quella più bassa rispetto all'indicazione economica a base di gara. L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei requisiti dichiarati.

ART. 9 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Costituiscono, in ogni caso, motivo di esclusione dalla gara:

- plico pervenuto dopo data ed ora di scadenza (per le consegne a mano; per i plichi pervenuti tramite raccomandata a.r., vale il timbro postale di ricevuta);
- mancanza dei requisiti di partecipazione alla gara;
- plico non sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- mancanza o incompletezza dell'offerta economica;
- offerte economiche recanti abrasioni e/o correzioni;
- offerte economiche in aumento, offerte parziali, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altri appalti, o ad altra offerta propria o di altri.

ART. 10 – CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA

La documentazione è consultabile e scaricabile dal sito internet del Comune di Ariano Irpino al seguente indirizzo: www.comunediriano.it.

I partecipanti alla procedura potranno, inoltre, richiedere chiarimenti tecnici ed amministrativi inviando le richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.ariano-irpino.av.it.

Si precisa che tutte le eventuali comunicazioni, informazioni, documenti, chiarimenti e/o rettifiche inerenti la presente procedura, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Ariano Irpino, che i concorrenti sono tenuti a visitare periodicamente.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo, facendo presente che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso la stazione appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del responsabile del trattamento ovvero direttamente nei confronti del Comune di Ariano Irpino – Piazza Plebiscito – 83031 Ariano Irpino (AV), il cui legale rappresentante è il Sindaco.

ART. 12 – ULTERIORI PRECISAZIONI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini di scadenza, dandone comunicazione ai soggetti concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

Essa si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

E' fatto divieto di cessione, anche parziale, dell'affidamento in questione e di subappalto, pena l'immediata risoluzione della convenzione.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile. L'aggiudicataria rimane quindi vincolata alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data stabilita come termine di presentazione dell'offerta stessa. Per l'amministrazione appaltante, l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la relativa determinazione di approvazione definitiva.

Sono a carico del soggetto affidatario le eventuali spese di contratto, di bollo, di registrazione fiscale, di rogito e simili, nessuna esclusa.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso pubblico di selezione, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle norme del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti saranno trattati dal Comune di Ariano Irpino esclusivamente per le finalità attinenti al presente procedimento.

Ariano Irpino, lì 19 febbraio 2015



Il Dirigente dell'Area Amministrativa
Avv. Monica Cinque

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned to the right of the printed name.